

Regulamin usług chmurowych

§ 1

Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin reguluje zasady świadczenia Usług Chmurowych (zwanymi dalej: Usługami) przez Greeneris Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie pod adresem ul. Nad rzeczką 21b, 03-257 Warszawa.

1. Greeneris Sp. z o.o. oświadcza, że uprawniony jest do odsprzedaży, wprowadzania do obrotu lub dalszej odsprzedaży w inny sposób Produktów, a w szczególności zawarł odpowiednie umowy z Producentami, które zezwalają mu na dokonywanie przedmiotowych czynności.
2. Niniejszy regulamin obowiązuje od 01.06.2020 roku dla nowych klientów Greeneris Sp. z o.o. zawierających umowę po 01.06.2020 roku oraz dla obecnych klientów Greeneris Sp. z o.o., którzy zawarli umowę przed 01.06.2020 roku

§ 2

Definicje

Ilekrót w Regulaminie występują wskazane poniżej określenia, rozpoczynające się dużą literą, nadaje im się następujące znaczenie:

1. **Producent** - Podmiot dostarczający Produkt udostępniany w ramach Usług Chmurowych.
2. **Klient** - Osoba, pozyskująca dostęp do Produktu od Greeneris Sp. z o.o. w celu uzyskania dla własnych potrzeb jako klient końcowy dostępu do Produktu i możliwości korzystania z Produktu oraz o ile jest to możliwe w przypadku danego Produktu - do instalowania oraz korzystania z Produktu;
3. **Produkt** - Dostęp do usług internetowych świadczonych w modelu „chmurowym”, obejmujących rozwiązania takie jak: Oprogramowanie jako usługa (Software-as-a-Service), Platforma jako usługa (Platform-as-a-Service), Infrastruktura jako usługa (Infrastructure-as-a-Service), które mogą zawierać technologie oprogramowania Zoom Video Communication lub innych Producentów, udostępniany przez Greeneris Sp. z o.o. na rzecz Klienta.
4. **Usługi** - Usługi Chmurowe, o których mowa w § 3 ust. 2, świadczone przez Greeneris Sp. z o.o. na rzecz Klienta.
5. **Okres Rozliczeniowy** - okres, w którym następuje rozliczenie za Licencję wybraną przez klienta.
6. **Licencja** - uprawnienie do korzystania z Produktu przez Klienta, oznaczający Licencję Roczną.
7. **Opłata** - **Opłata za Usługi objęte Licencją.**
8. **Oferta** - Warunki świadczenia Licencji przez Greeneris Sp. z o.o. na rzecz Klienta, dostępne za pośrednictwem Systemu komunikacji, wybrane i zaakceptowane przez Klienta lub też złożone Klientowi.
9. **Portal** - portal Klienta dostępny pod adresem <https://zoom.us/profile>. Portal służy Klientowi do administrowania kontem.
10. **System komunikacji** - W zależności od użytego sposobu komunikacji oznacza portal internetowy należący do Greeneris Sp. z o.o., pocztę elektroniczną przesyłaną przez Greeneris Sp. z o.o. oraz wszelkie inne formy komunikacji wykorzystywane przez Greeneris Sp. z o.o. do kontaktu z Klientem.
11. **Faktura** - **Pod tym pojęciem należy rozumieć również fakturę pro-forma.**

§ 3

Portal

1. Greeneris Sp. z o.o. rejestruje konto Klienta w Portalu.
2. Portal służy do zarządzania kontem Klienta.
3. Dostęp do Portalu jest nieodpłatny
4. W trakcie procesu rejestracji i autoryzacji Konta Klient jest zobowiązany do podania prawdziwych danych dotyczących Klienta.
5. Portal umożliwia korzystanie z następujących funkcji:
 - 1) Modyfikacja danych konta
 - 2) Tworzenie, moderowanie i administrowanie spotkaniami
 - 3) Administrowanie raportami oraz nagraniami ze spotkań.

6. Do korzystania z Portalu wymagane jest posiadanie urządzenia z dostępem do sieci Internet wyposażonego w przeglądarkę internetową (zalecane Mozilla Firefox, Google Chrome lub MS Internet Explorer), która zapewnia obsługę plików cookie oraz skryptów Javascript. Dopuszczalne jest stosowanie innych wersji przeglądarek internetowych, jeżeli zapewniają one pełną zgodność z wersjami wymienionymi powyżej.
 7. Greeneris Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód powstałych w wyniku:
 - 1) ograniczeń technicznych wynikających z charakterystyki sprzętu lub oprogramowania użytego przy korzystaniu z Serwisu Portalu,
 - 2) zdarzeń, których Greeneris Sp. z o.o. przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie przewidzieć lub którym nie mógł zapobiec,
 - 3) zdarzeń losowych o charakterze siły wyższej,
 - 4) korzystania z Portalu niezgodnie z postanowieniami Regulaminu,
 - 5) utraty danych, awarii sprzętu, systemu lub też innymi szkodami, chyba że powstały z wyłącznej winy Greeneris Sp. z o.o.
 8. Niedozwolone jest korzystanie z Portalu w celu naruszającym obowiązujące prawo. Greeneris Sp. z o.o. ma prawo wstrzymania dostępu do Portalu Klientowi w razie:
 - wykorzystywania Portalu do celów niezgodnych z jego przeznaczeniem lub na szkodę osób trzecich;
 - naruszenia obowiązującego prawa, niniejszego Regulaminu lub dobrych obyczajów
-

§ 4

Warunki dostępu i korzystania z Usług Chmurowych

1. Specyfikacje Usług Chmurowych dostępne są na stronie internetowej Greeneris Sp. z o.o <https://www.greeneris.com/>. W przypadku usług dostarczanych we współpracy z Zoom Video Communication pełna specyfikacja usług wraz z technicznymi parametrami znajduje się na stronie <https://zoom-video.pl/licencje/> lub <https://zoom.us/pricing>
2. Wybór rodzaju Usługi Chmurowej spośród opisanych w Ofercie oraz jej parametrów opisanych w Specyfikacji Usług Chmurowych, o której mowa w par. 4 pkt. 1, w tym wybór ilości stanowisk dla użytkowników następuje na etapie składania zamówienia przez Klienta.
3. Warunkiem koniecznym do skorzystania z Usług Chmurowych jest:
 - 1) zaakceptowanie postanowień niniejszego Regulaminu,
 - 2) zaakceptowanie regulaminu Zoom Video Communication (jeżeli Usługi obejmują Produkty Zoom Video Communication) <https://zoom.us/terms>.
4. Po przyjęciu zamówienia Licencji na pierwszy Okres Rozliczeniowy, Kupujący otrzyma za pomocą Systemu Komunikacji informacje niezbędne do zalogowania się na stronie internetowej Producenta w celu uzyskania dostępu do Usługi.
5. Jeżeli zamówiona przez Klienta Usługa obejmuje oprogramowanie instalowane u Klienta, Kupujący po zalogowaniu się na stronę Producenta samodzielnie dokonuje pobrania Oprogramowania koniecznego do korzystania z Usług Chmurowych, chyba że zapisy dodatkowej umowy stanowią inaczej.
6. Dostęp do Usługi następuje na okres właściwy dla zamówionego rodzaju Usług Chmurowych, licząc od
7. Klient odpowiada za wszelkie dyspozycje i zmiany przeprowadzone w Portalu oraz w systemie Producenta, o którym mowa w ust. 4 powyżej przez osoby upoważnione przez Klienta.

§ 5

Rodzaje Licencji

1. Aktualna lista Produktów dostępnych znajduje się w Ofercie.
2. Produkty udostępniane są w Licencjach Rocznych

6

Uruchomienie Licencji

1. Licencja uruchamiana jest po uiszczeniu przez Klienta Opłaty.
2. Licencja Roczna nie ulega automatycznemu przedłużeniu na kolejne Okresy Rozliczeniowe.

§ 7

Okres Rozliczeniowy

1. Okres Rozliczeniowy wynosi 1 rok. Pierwszy Okres Rozliczeniowy obejmuje okres roku od dnia, w którym dokonano aktywacji Licencji Rocznej.
2. Klient uiszcza należność za Licencję z góry za cały Okres Rozliczeniowy.
3. Kolejne Okresy Rozliczeniowe trwają przez rok od dnia następującego po ostatnim dniu obowiązywania Licencji.

§ 8

Płatności

1. Wysokość Opłaty za Licencję oraz waluta rozliczeniowa wskazane są w Ofercie.
2. Klient uiszcza Opłatę w drodze przelewu bankowego na rachunek bankowy wskazany przez Greeneris Sp. z o.o. Greeneris Sp. z o.o. wystawi fakturę pro-forma w celu dokonania przedpłaty lub fakturę z odroczonym terminem płatności (pod warunkiem pozytywnej oceny zgodnie z ust.).
3. Z tytułu świadczonych Usług, Greeneris Sp. z o.o. wystawia na rzecz Klienta faktury za poszczególne Okresy Rozliczeniowe. Greeneris Sp. z o.o. przekazuje faktury na rzecz Klientów w formie elektronicznej w drodze wiadomości e-mail.
4. Greeneris Sp. z o.o. może zaoferować Klientowi, w szczególności po weryfikacji historii płatniczej, płatność na podstawie faktury z odroczonym terminem płatności.
5. W przypadku Licencji Rocznej Greeneris Sp. z o.o. może uzależnić uruchomienie Licencji od dokonania przedpłaty na podstawie faktury pro-forma.
6. W przypadku braku dokonania terminowej zapłaty Opłaty, braku zapłaty Opłaty w pełnej wysokości Greeneris Sp. z o.o. może zawiesić dostęp do Usług, zawiadamiając jednocześnie Klienta o zawieszeniu dostępu do Usług za pomocą Systemu Komunikacji.
7. W przypadku zapłaty przez Klienta Opłaty w kwocie wyższej niż należna zgodnie z Umową, nadpłata zostanie zwrócona Klientowi.
8. W przypadku opóźnienia w dokonaniu przedpłaty na podstawie otrzymanej przez Klienta faktury pro-forma, Licencja, dostęp do Usług dodatkowych lub dodatkowych kont użytkowników uruchomiony zostanie po zaksięgowaniu wpłaty na rachunku Greeneris Sp. z o.o. W takim wypadku Licencja, dostęp do Usług dodatkowych lub dodatkowych kont użytkowników ulega skróceniu o okres opóźnienia w zapłacie przez Klienta.

§ 9

Anulowanie Licencji i Wznawianie Licencji

1. Anulowanie Licencji możliwe jest zgodnie z postanowieniami § 14.
2. Anulowanie Licencji następuje ze skutkiem na koniec bieżącego Okresu Rozliczeniowego.
3. W razie anulowania Licencji Klient zachowuje dostęp do Usług do czasu zakończenia bieżącego Okresu Rozliczeniowego.
4. Anulowanie Licencji oznacza rozwiązanie Umowy pomiędzy Greeneris Sp. z o.o. a Klientem.
5. Klient może wznović Licencję po jej anulowaniu. Wznovienie Licencji jest jednoznaczne z uruchomieniem Licencji, zgodnie z § 6.
6. Wznovienie Licencji powoduje obciążenie Klienta opłatą za Licencję, zgodnie z zasadami określonymi w § 7 i 8.

§ 10

Zmiany wysokości Opłat

1. Opłaty za Licencję Produktów mogą ulegać zmianie.
2. Opłata w zmienionej wysokości obowiązuje począwszy od kolejnego Okresu Rozliczeniowego.
3. Greeneris Sp. z o.o. informuje Klienta o zmianie wysokości Opłat poprzez wiadomość e-mail lub poprzez Portal.
4. W razie braku akceptacji przez Klienta nowej wysokości Opłat, Klient może anulować Licencję zgodnie z postanowieniami § 9 powyżej.

§ 11

Zakup dodatkowych Usług lub stanowisk użytkowników w trakcie Licencji

1. Klient ma możliwość zakupu dodatkowych Usług lub dodatkowych stanowisk dla dodatkowych użytkowników w trakcie trwania Licencji.
2. Aktywacja dodatkowych Usług następuje zgodnie z § 8 po uiszczeniu przez Klienta Opłaty za usługi dodatkowe lub dodatkowe stanowiska użytkowników proporcjonalnie za okres do końca bieżącego Okresu Rozliczeniowego. Opłata za usługi dodatkowe lub dodatkowe stanowiska dla dodatkowych użytkowników.
3. Opłata za dodatkowe stanowiska użytkowników może różnić się od Opłaty za dotychczasowe stanowiska użytkowników Klienta w razie zmiany wysokości Opłat w trakcie trwania Licencji.

§ 12

Warunki wsparcia technicznego

1. Problemy związane z działaniem zakupionych Usług Chmurowych należy zgłaszać bezpośrednio do Greeneris Sp. z o.o. drogą: mailową lub telefoniczną.
2. Za zgłoszenia złożone przez kupującego bezpośrednio u Producenta Oprogramowania firma Greeneris Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności.
3. Odpowiedzi na zgłoszenia będą udzielane drogą telefoniczną lub mailowo, w zależności od czynników indywidualnych przy danym zgłoszeniu.

§ 13

Odpowiedzialność z tytułu niezgodności Produktu

1. Greeneris Sp. z o.o. nie gwarantuje poprawności działania udostępnianych Produktów.
2. Produkty dostarczane są Klientowi w postaci, w jakiej Greeneris Sp. z o.o. otrzymuje je od Producenta i Strony zgodnie postanawiają wyłączyć odpowiedzialność Greeneris Sp. z o.o z tytułu poprawności działania, jakości, przydatności do danego celu oraz rękojmi. Greeneris Sp. z o.o nie udziela żadnej gwarancji na Produkty udostępniane w ramach Oferty.
3. Klientowi przysługuje uprawnienie do przekazywania do Greeneris Sp. z o.o. zgłoszonych przez Klienta nieprawidłowości związanych z działaniem Produktów. Greeneris Sp. z o.o. zgłosi do Producenta przekazane przez Klienta uwagi dotyczące poprawności działania Produktu. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia przez Producenta zgłoszonych uwag, Greeneris Sp. z o.o. przekaże stosowny zwrot Klientowi w wysokości równej kwocie zwrotu jaką przyznał Producent.
4. W przypadku przyznania zwrotu pieniężnego, zostanie on dokonany, nie później niż w terminie 30 dni od dnia pozytywnego rozpatrzenia wniosku przez Producenta. Warunkiem dokonania zwrotu jest podpisanie faktury korygującej oraz jej zwrotne odesłanie za potwierdzeniem odbioru na adres korespondencyjny Greeneris Sp. z o.o.: ul. Górczewska 216, 01-460 Warszawa lub drogą mailową.
5. Greeneris Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności względem Klienta za przyznanie Klientowi zwrotu pieniężnego przez Producenta i wszelka odpowiedzialność Greeneris Sp. z o.o. z przedmiotowego tytułu jest wyłączona.

§ 14

Wypowiedzenie Umowy przez Greeneris Sp. z o.o.

1. Greeneris Sp. z o.o. przysługuje prawo do jednostronnego wypowiedzenia Umowy ze skutkiem w momencie doręczenia wypowiedzenia za pomocą Systemu Komunikacji oraz wstrzymania dostępu Klienta do Usług w następujących przypadkach:
 - 1) niezapłacenia przez Klienta jakiegokolwiek kwoty należnej Greeneris Sp. z o.o., w szczególności na podstawie wystawionych faktur;
 - 2) powzięcia przez Greeneris Sp. z o.o. informacji o niewypłacalności Klienta;
 - 3) istotnego naruszenia przez Klienta warunków Umowy i nieusunięcia skutków powstałego naruszenia w terminie 14 dni od dnia wezwania za pomocą Systemu Komunikacji przez Greeneris Sp. z o.o.
2. Naruszenia przez Klienta przepisów antykorupcyjnych prawa polskiego.

§ 15

Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące korzystania z Portalu i Usług Klienci zgłaszają na adres e-mail: zoom@greeneris.com
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej: imię, nazwisko lub nazwę i dokładny adres składającego reklamację, jak również dokładny opis i powód reklamacji.
3. Reklamacje rozpatrywane będą w ciągu 48 godzin po ich otrzymaniu.
4. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Klient poinformowany zostanie w drodze wiadomości e-mail wysłanej na adres, z jakiego dokonano zgłoszenia reklamacji.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną niniejszy Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. Wszelkie ewentualne spory związane z zapisami Regulaminu, Strony w pierwszym rzędzie będą rozwiązywały polubownie w drodze dwustronnych rozmów i negocjacji.
3. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia mogą skierować sprawę do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Greeneris Sp. z o.o.